中共江苏理工学院委员会文件

江理工委〔2018〕65 号

关于印发《江苏理工学院 2019 年机构改革及基层党组织调整方案》的通知

各基层党组织、各单位、各部门:

《江苏理工学院 2019 年机构改革及基层党组织调整方案》已经学校研究通过，现予以印发，请遵照执行。

中共江苏理工学院委员会　　江苏理工学院

2018 年 12 月 24 日

江苏理工学院 2019 年
机构改革及基层党组织调整方案

为了进一步深化内部管理体制改革，优化资源配置,提高办学效益,根据学校事业发展需要，经研究，对我校新一轮机构改革和基层党组织设置提出如下方案:

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神为指导，按照建立现代大学制度和学校发展战略目标定位的要求，合理设置内部机构，理顺关系，优化配置，提高工作效率，为加快建成特色鲜明全国知名的高水平应用型大学提供坚强有力的组织保证。

二、基本原则

1.按照精简、统一和效能的原则，进一步明确职能，提高工作效率;

2.按照责、权、利相一致的原则，着力推进管理重心下移，完善分级管理机制，充分发挥二级单位在学校管理中的作用;

3.按照有利于深化教育教学改革和加强学科专业建设的原则，进一步优化资源配置，创出品牌和特色。

三、机构改革及二级基层党组织设置的调整情况

（一）党政管理机构

1.将党委统战部、社会主义学院与党委组织部、党校、机关党工委分开，分别成立党委组织部、党校、机关党工委（合署），党委统战部、社会主义学院（合署）;

2.成立新闻中心，与党委宣传部合署；党委宣传部原有校史馆建设与管理职能划归档案馆；

3.成立党委教师工作部，与人事处合署；将与人事处合署的教师发展中心机构及职能剥离，与教学质量监控与评估处合署；

4.撤销资产与实验室管理处，调整资产管理职能，成立资产管理处，与招投标办公室合署，国有资产管理委员会办公室设在资产管理处；实验室建设与管理职能划归教务处；

5.撤销后勤基建管理处，成立后勤保障处，与后勤服务总公司合署；

6.审计法规处更名为审计处，将其原有法律顾问、法务咨询以及合同审签管理等职能划归院长办公室；

7.港澳台工作办公室更名为港澳工作办公室，设立对台工作办公室，与国际交流与合作处合署；

8.成立继续教育管理处，负责管理、协调全校继续教育与培训事务，与继续教育学院合署。

（二）教学科研及直属单位

1.成立教师教育学院，与教育学院合署；

2.撤销江苏理工学院杂志社，将其《江苏理工学院学报》编辑部并入科学技术处；《职教通讯》编辑部更名为《职教通讯》杂志社；

3.成立职业教育学部，与江苏省高等职业教育教师培训中心合署。职业技术师范学院更名为职教教师教育学院。职业教育学部下设职教教师教育学院/全国职教师资培训重点建设基地办公室、职业教育研究院/江苏省职业教育科研中心

/江苏省决策咨询研究基地（江苏职业教育与终身教育研究基地）、《职教通讯》杂志社;

4.将档案馆与图书馆合署。

（三）二级基层党组织

1. 撤销继续教育学院党总支，成立继续教育学院直属党支部;

2. 撤销职业教育研究院直属党支部、杂志社直属党支部，成立职业教育学部党总支;

3. 撤销后勤服务总公司党总支，成立后勤保障处党总支。

四、改革和调整后内设机构和二级基层党组织的设置

（一）党政管理机构

1.党委办公室、院长办公室（合署）;

2.党委组织部、党校（合署）;

3.党委统战部、社会主义学院（合署）;

4.党委宣传部、新闻中心（合署）;

5.纪委办公室、监察处（合署）;

6.教务处、语言文字工作委员会办公室（合署）;

7.教学质量监控与评估处、教师发展中心（合署）;

8.发展规划处、高教研究室、校友工作办公室（合署）;

9.科学技术处、产学研合作办公室、国家技术转移中心（合署）;

10.社会科学处;

11.学科建设办公室、党委研究生工作部、研究生处（合署）;

12.党委教师工作部、人事处（合署）;

13.党委学生工作部、学生工作处、人民武装部（合署）;

14.财务处;

15.审计处;

16.国际合作与交流处、港澳工作办公室、对台工作办公室（合署）;

17.资产管理处、招投标办公室（合署）;

18.党委保卫部、保卫处（合署）;

19.离退休工作处;

20.后勤保障处、后勤服务总公司（合署）

21.继续教育管理处。

（二）群团组织

1.工会、妇委会（合署）;

2.团委。

（三）教学单位

1.机械工程学院;

2.电气信息工程学院;

3.计算机工程学院;

4.化学与环境工程学院;

5.汽车与交通工程学院、中德诺浩汽车服务培训中心（合署）;

6.材料工程学院;

7.商学院;

8.外国语学院;

9.艺术设计学院;

10.教育学院、教师教育学院（合署）;

11.人文社科学院;

12.数理学院;

13.国际教育学院，与国际合作与交流处、港澳工作办公室、对台工作办公室合署;

14.马克思主义学院;

15.体育部;

16.职业教育学部、江苏省高等职业教育教师培训中心（合署）;

17.继续教育学院，与继续教育管理处合署;

18.东方学院（公有民办），与教务处合署。

（四）直属单位

1.图书馆、档案馆（合署）;

2.信息中心。

（五）科研单位

资源循环研究院，与化学与环境工程学院合署。

（六）校管企业

资产经营公司。

（七）二级基层党组织

1.机械工程学院党委;

2.电气信息工程学院党委;

3.计算机工程学院党委;

4.化学与环境工程学院党委;

5.汽车与交通工程学院党委;

6.材料工程学院党总支;

7.商学院党委;

8.外国语学院党委;

9.艺术设计学院党委;

10.教育学院党总支;

11.人文社科学院党总支;

12.数理学院党总支;

13.国际教育学院党总支;

14.马克思主义学院党总支;

15.体育部党总支;

16.继续教育学院直属党支部;

17.后勤保障处党总支;

18.图书馆党总支;

19.职业教育学部党总支;

20.机关党工委，与党委组织部合署;

21.离退休党工委，与离退休工作处合署;

22.资产经营公司党工委。

附件：1.党政管理机构和群团组织主要职能

2.机关和群团组织中层干部职数

3.教学及科研单位中层干部职数

4.直属单位中层干部职数

5.校管企业管理人员职数

附件 1

党政管理机构和群团组织主要职能

部门名称	主 要 职 能
党委办公室 院长办公室	学校发展过程中各类重大工作的落实与督查督办；党政年度计划与总结等重要文稿起草；党委行政公文处理；办公日常事务处理及办公自动化推广；学校会议安排、组织；对外联络与来宾接待；来信来访处理；机要与保密工作；事业单位信用等级评价工作；法律顾问、法务咨询以及合同审签管理等。
党委组织部 党校 机关党工委	基层党组织建设、党员教育管理和党员发展、党校培训；处级干部的选拔任免、教育培养、考核监督；科级干部审查和任免；配合上级部门做好校级领导班子建设；人才工作；机关党建工作等。
党委统战部 社会主义学院	民主党派和党外知识分子工作；海外归国人员工作；民族宗教工作；协助统战团体自主开展工作；加强党外人士的教育和培训；建立校党委和统战对象的定期联系制度。
党委宣传部	党的理论武装建设；意识形态领域工作；全校思想政治工作指导、督查、考核；全校精神文明建设与法制宣传教育，大学文化建设；全校宣传舆论阵地建设和管理；思想工作队伍管理、指导与培训；校报编辑出版，党报党刊征订；主题宣传教育活动策划，对外宣传等。
纪委办公室 监察处	协助党委检查党的路线、方针、政策和决议在学校的贯彻执行；对党员进行纪律教育；党内监督和党风廉政建设责任制的落实；受理举报和申诉；查处违纪行为与案件；监督学校重大事项决策、重要干部任免、重要项目安排与大额度资金使用等。
教务处 语言文字工作委员会办公室 东方学院	教学管理、语言文字工作的发展规划、计划和文件的制定与落实；专业、课程、实践教学和实习基地的建设与管理；日常教学运行管理；指导基层教学组织建设；教师教育管理与普通话测试；实验室建设管理；教学仪器设备等资产管理、共享平台建设；微格教学及多媒体教室建设管理；东方学院教学管理等。
教学质量监控与评估处 教师发展中心	教学质量监控体系建设；专业认证与评估；教学督导、质量评估与考核；教师发展、青年教师教学培训；教学管理人员职业能力提升培训等。
发展规划处 高教研究室 校友工作办公室	学校改革与发展规划的研究；学校事业发展规划的制定与落实；学校内部管理体制改革方案制定与组织落实；全校教育事业发展统计工作；高等教育研究与成果推广，指导地方校友分会、校内各专业学院校友分会建设工作；校友工作日常事务，指导、协调校友分会等。

部门名称	主 要 职 能
科学技术处 产学研合作办公室 国家技术转移中心	自然科学研究的发展规划、计划和文件的制定与落实；科技项目申报与管理；科技开发和学术交流；科研基地平台建设管理；科研成果鉴定、奖项申报、专利管理、知识产权管理；产学研合作、技术转移平台建设、现代技术交流推广；科协工作；科技信息咨询；《江苏理工学院学报》的编辑出版等。
社会科学处	人文社会科学研究的发展规划、计划和文件的制定与落实；人文社会科学类科研项目申报与管理、研究院（室）建设；人文社会科学类科研项目进度与经费使用检查监督；人文社会科学类科研成果申报、鉴定与管理；社科联工作；智库建设等。
学科建设办公室 党委研究生工作部 研究生处	学科建设和研究生教育的发展规划、计划和文件的制定与落实；硕士点、各级重点培育（建设）学科的遴选、申报、建设、管理与考核；学科团队建设与管理；学科带头人、学术骨干的遴选与考评；研究生招生、就业、教学与日常管理，硕士培养质量监控、导师遴选与队伍建设等。
党委教师工作部 人事处	人事工作的发展规划、计划和文件的制定与落实；人员编制核定；人才引进；专业技术人员职务评审与评聘；教职工的评聘、考核与奖惩；教师思想政治工作、师德师风建设；校内分配方案的制定；教职工工资、福利、优抚、社保、医保审核；选派教师国内外交流研修等。
党委学生工作部 学生工作处 人民武装部	学生工作的发展规划、计划和文件的制定与落实；辅导员、班主任队伍建设与管理；全日制本科学生日常教育与管理；学生学风建设；大学生心理健康教育；学生奖惩、勤工助学与特困生补助；学生军事技能训练、军事理论教学、国防教育、双拥工作；招生就业工作的发展规划、计划和文件的制定与落实；编制招生计划；招生宣传与录取工作；生源基地建设；毕业生就业市场开拓；就业基地建设；就业状况调研；毕业生就业指导、服务与派遣等。
财务处	财务工作的发展规划、计划和文件的制定与落实；编制和执行预算；日常财务收支；各类经济活动的管理、核算、监督；财务运行情况分析与调控；流动资产、教育基金会、对外投资管理等。
审计处	学校重大经济活动审计；基建工程跟踪审计与结算审计；基建工程、重大设备采购与修缮工程的监督与招投标；监督、评价学校和二级单位财务收支与经济活动；处级领导干部经济责任审计；学校预算执行和决算情况审计；审计学校及二级单位经济管理和效益情况、内部控制制度及执行情况；督促落实审计发现问题的整改工作等。
国际合作与交流处 港澳工作办公室 对台工作办公室 国际教育学院	制定学校对外合作与交流总体规划和规章制度，做好国际合作与交流项目的拓展、推进和管理；在职人员出国出境服务与管理；外籍专家聘请与管理；留学生选派与接收；应邀来访国际嘉宾和港澳台友人接待；国际学术会议筹备、境外留学生来校短期交流等外事活动；国际教育学院的教育教学管理、学生日常教育管理等。

部门名称	主 要 职 能
资产管理处 招投标办公室	统筹学校国有资产管理，承担学校国有资产管理委员会日常相关工作；国有资产的建账、登记、产权界定、出租出借、资产清查、调配处置、评估考核等管理；货物、工程、服务等招标采购管理；学校出资企业事关国有资产权益的重大事项监管等。
党委保卫部 保卫处	政治保卫、校园安全维护与稳定；师生员工安全教育与安全技能培训；危险品、违禁品安全管理；户籍管理；校园消防、安防、技防等设施维护；校园违法犯罪和安全事故的防范等。
离退休工作处	离退休人员的思想政治工作；离退休人员的政治、生活、医疗等待遇落实与管理服务；离退休人员各类文体活动的组织；离退休人员的保健及健康服务；离退休人员的走访、探望与慰问，关心下一代工作委员会工作等。
后勤保障处 后勤服务总公司	全校师生饮食服务保障，教学行政用房、学生公寓、外籍教师公寓等门卫、保洁服务；校内商业用房日常管理，文具仓库、文印中心、洗衣房等经营管理；维修维护校内配电房、供水增压站、光源设备等水电设备；保护、美化校园环境；保障师生员工医疗健康、疾病防控；计划生育管理等；监督后勤服务质量；校园基本建设规划与实施；基建工程立项可行性研究分析与测算；制定年度立项、规划设计、施工计划；校园公共基础设施建设、维修与管理等。
继续教育管理处 继续教育学院	制定学校继续教育事业发展规划、工作计划并组织实施；制定学校继续教育工作相关的规章、制度、政策并执行；成人高等教育、高等教育自学考试站点建设管理工作；统筹、协调、组织、管理学校承担的社会培训工作；继续教育管理人员的业务培训，组织继续教育管理和教学研究等。
工会 妇委会	制定工会、妇联工作的政策、文件、计划并组织实施，指导分工会、各专门委员会的日常工作；教代会日常管理和提案工作；维护教职工合法权益，参与学校的民主监督与民主管理；开展教职工文体活动、职业道德教育；组织发放节日福利、走访慰问、困难补助等服务工作；女职工与女学生教育引导与维权等。
团委	共青团工作的发展规划、计划和文件的制定与落实；团组织建设；团员青年的教育、管理、培训与表彰；组织开展大学生社会实践、科技创新、校园文化等活动；指导学生会工作；学生社团管理等。

附件 2

机关、群团组织及相关基层党组织中层干部职数

序号	机构及组织名称	职 数	
		正 处	副 处
1	党委办公室、院长办公室	1	3
2	党委组织部、党校，机关党工委	2	1
3	党委统战部、社会主义学院	1	1
4	党委宣传部、新闻中心	1	1
5	纪委办公室、监察处	1	1
6	教务处、语言文字工作委员会办公室、东方学院	1	4
7	教学质量监控与评估处、教师发展中心	1	1
8	发展规划处、高教研究室、校友工作办公室	1	2
9	科学技术处、产学研合作办公室、国家技术转移中心	1	2
10	社会科学处	1	1
11	学科建设办公室、党委研究生工作部、研究生处	1	2
12	党委教师工作部、人事处	1	2
13	党委学生工作部、学生工作处、人民武装部	1	3
14	财务处	1	1
15	审计处	1	1
16	国际合作与交流处、港澳工作办公室、对台工作办公室	1	1
17	资产管理处、招投标办公室	1	2
18	党委保卫部、保卫处	1	2
19	离退休工作处，离退休党工委	1	1
20	后勤保障处、后勤服务总公司，后勤保障处党总支	2	3
21	继续教育管理处	1	0
22	工会、妇委会	1	1
23	团委	1	1

附件 3

教学科研单位及相关基层党组织中层干部职数

序号	机构及组织名称	职 数	
		正 处	副 处
1	机械工程学院，机械工程学院党委	2	3
2	电气信息工程学院，电气信息工程学院党委	2	3
3	计算机工程学院，计算机工程学院党委	2	3
4	化学与环境工程学院、资源循环研究院，化学与环境工程学院党委	2	3
5	汽车与交通工程学院、中德诺浩汽车服务培训中心，汽车与交通工程学院党委	2	3
6	材料工程学院，材料工程学院党总支	2	2
7	商学院，商学院党委	2	3
8	外国语学院，外国语学院党委	2	3
9	艺术设计学院，艺术设计学院党委	2	3
10	教育学院、教师教育学院，教育学院党总支	2	2
11	人文社科学院，人文社科学院党总支	2	2
12	数理学院，数理学院党总支	2	2
13	国际教育学院，国际教育学院党总支	0	2
14	马克思主义学院，马克思主义学院党总支	2	1
15	体育部，体育部党总支	2	1
16	继续教育学院，继续教育学院直属党支部	0	2
17	职业教育学部、江苏省高等职业教育教师培训中心，职业教育学部党总支	2	3

附件 4

直属单位及相关基层党组织中层干部职数

序号	机构及组织名称	职 数	
		正 处	副 处
1	图书馆、档案馆，图书馆党总支	2	3
2	信息中心	1	1

附件 5

校管企业管理人员职数

资产经营公司，总经理兼党工委书记 1 人、副总经理 1 人。

江苏理工学院党委办公室　　2018 年 12 月 24 日印发